

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 82 Дзержинского района Волгограда»**

Введено в действие
приказом директора
школы
от 09.07.20 № 1

Директор МОУ СШ № 82 СШ

09 09 20 г.
О.Н. Чирскова



УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 6 от 09.07.20 20 г.

РАССМОТРЕНО

с учетом мнения совета школы
протокол № 4 от 09.07.20 20 г.

Положение

«09» 07 20 г. № 01-28-32
г. Волгоград

**об организации деятельности по дополнительным
общеразвивающим программам (кружковая работа)**

1. Общие положения

1.1 Деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальной общеобразовательной организации «Средняя школа №82» (далее - МОУ) реализуется в рамках приказа Министерства образования и науки России №1008 от 29 августа 2013 года, в виде кружковой работы и работы детских объединений учащихся (далее - Кружок).

2. Кружок организуется на базе МОУ в целях:

- расширения спектра образовательных услуг;
- развития творческих способностей детей;
- удовлетворения образовательных потребностей, запросов родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1. Кружок создается на основании приказа директора МОУ по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

2.2. Состав группы детей, посещающих кружок, формируется с учетом желания учащихся на основании личного заявления родителей, путем заключения договора на оказание дополнительных образовательных услуг.

2.3. Возраст детей, посещающих Кружок - 6,5 -17 лет.

2.4. Наполняемость группы - до 30 человек.

3. Цели деятельности Кружка:

3.1. Основной целью деятельности Кружка является формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организацию их свободного времени

4. Организация деятельности Кружка

4.1. Работа Кружка строится на единых принципах и обеспечивает целостность педагогического процесса.

4.2. Образовательная деятельность с детьми в Кружке проводится в соответствии с рекомендуемыми:

- продолжительностью режимных моментов дня для возрастных групп МОУ;
- объемом образовательной нагрузки с учетом требований СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утв. постановлением Главного государственного врача РФ от 04.07.2014 № 41.

4.3. Руководителем Кружка является педагог МОУ.

4.4. Образовательная деятельность с детьми проводится в помещениях МОУ, согласно утвержденному расписанию.

4.5. Программно-методическое обеспечение и содержание деятельности Кружка определяется посредством реализации дополнительной общеразвивающей программы, разработанной и утвержденной, в соответствующем порядке, в МОУ.

4.6. В организации деятельности Кружка участвует педагог-психолог, который оказывает помощь психолого-педагогическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса, и заместитель директора по воспитательной работе, обеспечивающий:

- организацию педагогической деятельности в рамках единого образовательного процесса;
- координацию деятельности педагогов, проводящих кружковую работу;
- методический контроль качества оказываемых образовательных услуг;
- контроль содержания документации руководителя Кружка;
- контроль нагрузки детей в рамках допустимых норм при проведении кружковой работы (составление расписания непосредственно образовательной деятельности и циклограммы деятельности руководителя Кружка).

4.7. Для отчета перед родителями (законными представителями) обучающихся за качество оказываемой образовательной услуги руководитель Кружка организует и проводит открытые просмотры, концерты, праздники и другие мероприятия не реже одного раза в год.

5. Документация руководителя Кружка:

5.1. Руководитель Кружка несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- журнала учета посещаемости Кружка детьми;
- дополнительной общеразвивающей программы;

5.2. Документация деятельности Кружка принимается на хранение в методический кабинет (срок хранения – 1 год).